



## ПОЛОЖЕНИЕ о дипломном проектировании

### 1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа является одним из видов аттестационным испытанием выпускников, завершающих обучение по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих

среднего профессионального образования, и проводится в соответствии Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968).

Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задачи, а также выяснить уровни подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы.

Дипломные работы студентов должны иметь, как правило, практическое значение и выполняться по предложению колледжа.

К выполнению дипломной работы допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план по всем видам теоретического и производственного обучения.

### 2. Темы и задания по дипломной работе .

Программа государственной (итоговой) аттестации формируется согласно Положению по организации государственной (итоговой) аттестации выпускников колледжа п. 2.2. При ее разработке определяется тематика квалификационных работ.

Темы дипломных работ должны отвечать современным требованиям науки и техники, включать основные вопросы, с которыми специалисты будут встречаться на производстве, и соответствовать по степени сложности объему теоретических знаний и практических навыков, полученных студентами за время обучения в колледже.

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями колледжа и рассматриваются на методической комиссии.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы, вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки.

Руководитель выпускной квалификационной работы назначается приказом директора колледжа.

Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

По утвержденным темам руководители дипломной работы разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Объем задания должен соответствовать времени, отводимому на дипломное проектирование.

Задания на дипломные работы рассматриваются методической комиссии, подписываются руководителем дипломного проектирования и утверждаются зам. директора по УР. Задания на дипломную работу выдаются студентам не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

### **3. Состав, содержание и оформление дипломного Проекта**

Законченная дипломная работа состоит из:

- а) пояснительной записки;
- б) графической части (чертежи, схемы, графики и т.д.);
- в) отзыв руководителя проекта;
- г) рецензия на дипломную работу.

Пояснительная записка должна быть написана четко чернилами от руки на одной стороне или отпечатана и содержать расчетную и описательную части работы. Записка должна быть краткой, в пределах 10-15 страниц рукописного или 5-10 страниц машинописного текста. В пояснительной записке проводится список использованной учебной и нормативно-справочной литературы.

Графическая часть выполняется в зависимости от специальности и темы дипломной работы на 2-5 листах формата А1. По формату, условными обозначениями, шрифтами и масштабу, чертежи должны соответствовать действующими ГОСТам и отраслевым стандартам.

Содержание дипломной работы и разделы пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности, темы и характеристики дипломной работы. Дипломные работы студентов должны содержать, как правило, разработку вопросов технологии, конструирования, организации и экономики производства на основе последних достижений науки и техники, новейших прогрессивных форм организации и технологии производства. В состав дипломной работы могут входить макеты изделий, изготовленных студентами в соответствии с заданиями на дипломное проектирование.

В отдельных случаях дипломной работы могут разрабатываться группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому со строго регламентированным перечнем вопросов. При защите дипломной работы каждый студент должен сделать доклад и защитить выполненную им работу. Решение Государственной аттестационной комиссии по результатам защиты дипломной работы принимается индивидуально для каждого студента.

### **4. Организация и порядок дипломной работы**

До направления студентов на преддипломную практику с ними проводится консультация, на которой разъясняются общие положения дипломной работы, значение и задачи дипломной работы, объем работы, принцип составления

пояснительной записки, ее примерный план, оформление графической части проекта, необходимость подбора материала для дипломной работы, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы и т.д.

Для оказания помощи студентам при выполнении дипломной работы директор колледжа назначает руководителей дипломной работы из числа преподавателей специальных предметов и других квалифицированных специалистов.

Кроме основного руководителя дипломной работы директором колледжа могут назначаться консультанты по отдельным вопросам или частям работы, например по экономическим вопросам, вопросам или частям работы проекта технологии и т.п.

Общее руководство дипломных работ осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе, заведующим отделением, председателями методических комиссий в соответствии с должностными обязанностями.

Основными обязанностями руководителя дипломной работы являются:

а) участие в определении тем дипломных работ и разработка индивидуальных заданий на дипломной работы для каждого студента;

б) оказание помощи студентам в определении перечня вопросов и материалов, которые они должны изучать и собрать во время преддипломной практики;

в) консультации студентам по вопросам порядка и последовательности выполнения дипломной работы, объема и содержания пояснительной записки, расчетной, графической и экономической частей проекта, помощь студентам в определении и распределении времени на выполнение отдельных частей дипломной работы и т.д.;

г) оказание помощи студентам в подборе литературы, которой они должны пользоваться при выполнении дипломных работ

д) регулярная проверка графиков выполнения дипломных работ студентами;

е) присутствие на защите студентами дипломных работ

Дипломные работы выполняются студентами в колледже, а также на предприятиях. В колледже создается кабинет дипломных работ проектирования, в котором имеются чертежные принадлежности, учебные пособия, справочно-нормативная литература, журналы и ГОСТы.

В установленные сроки (согласно графику дипломных работ) студенты обязаны отчитаться перед руководителем о выполненной работе.

По окончании работы руководитель подписывает записку и чертежи дипломной работы, а затем студент представляет все заведующему отделением который направляет студента на рецензию.

## **5. Рецензирование дипломных работ**

Выполнение выпускной квалификационной работы рецензируется специалистами из числа работников предприятия, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты дипломных работ назначаются директором колледжа по согласованию с председателем Государственной аттестационной комиссии из числа опытных инженеров или преподавателей специальных дисциплин, не являющихся руководителем данной дипломной работы или консультантами по отдельным вопросам.

Рецензия должна обязательно включать:

- а) заключение о соответствии выполненной дипломной работы проекта по дипломному заданию;
- б) оценку качества выполнения каждого раздела работ, использование дипломантом последних достижений науки и техники, глубины экономических обоснований;
- в) оценку качества выполнения графической части работы и объяснительной записки к дипломной работы;
- г) перечень положительных качеств дипломной работы и его основных недостатков (если последние имеют место);
- д) отзыв о работе в целом, заключение о возможности использования работы студента на производстве.

На рецензирование одной выпускной квалификационной работы предусматривается не более 5 часов.

Студент должен быть ознакомлен с содержанием рецензии не позднее, чем за день до защиты дипломных работ.

Внесение изменений в дипломной работе после получения рецензии не допускается.

Заведующий отделением после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите дипломных работ проекта и передает дипломный проект в Государственную аттестационную комиссию.

Допуск студентов к защите дипломных работ объявляется приказом директора колледжа.

## **6. Защита дипломных работ**

Для комплексной оценки уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта, а также для решения вопроса о присвоении выпускнику квалификации в образовательном учреждении создаются Государственные аттестационные комиссии в составе: председателя - из числа высококвалифицированных специалистов данной отрасли производства и членов комиссии, в которую могут входить: директор (заместитель председателя комиссии), заместитель директора, зав. отделением, руководитель дипломного проектирования, два преподавателя специальных предметов (т.е. не менее 5 человек).

В случае необходимости в колледже может быть создано несколько Государственных аттестационных комиссий.

Состав Государственной аттестационной комиссии утверждается приказом на один учебный год.

Ответственный секретарь Государственной аттестационной комиссии назначается директором колледжа из состава членов Государственной аттестационной комиссии.

Работа Государственной аттестационной комиссии проводится согласно установленному расписанию, которое должно быть объявлено не позднее, чем за неделю до начала работы комиссии.

В Государственную аттестационную комиссию представляются следующие материалы:

Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и дополнительные требования образовательного учреждения по специальности;

Программа государственной (итоговой) аттестации;

приказ руководителя образовательного учреждения о допуске студентов к государственной (итоговой) аттестации;

сведения об успеваемости студентов

зачетные книжки студентов;

книга протоколов заседаний государственной аттестационной комиссии.

При защите дипломного проекта Государственной аттестационной комиссии на доклад студента отводится 20-25 минут. По окончании доклада зачитывается заключения руководителя дипломной работы и рецензента.

Члены Государственной аттестационной комиссии могут задавать студентам вопросы, относящиеся к содержанию дипломной работы.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;

ответы на вопросы;

оценка рецензента;

отзыв руководителя.

Заседание ГАК протоколируется. В протоколе записывается:

итоговая оценка выпускной квалификационной работы;

присуждение квалификации;

особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний ГАК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Студенты, выполнившие квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно» имеют право на повторную защиту. В этом случае ГАК может признать целесообразным повторную защиту студентом той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите на выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГАК после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

## **7. Хранение выпускных квалификационных работ**

Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после защиты в колледже не менее пяти лет. По истечению указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора

комиссией, которая представляет предложение о списании выпускных квалификационных работ.

Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

Лучшие выпускные квалификационные работы, представляют учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

По запросу предприятия, учреждения, организации директор колледжа имеет право разрешить снимать копии выпускных квалификационных работ студентов. При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационального предложения, разрешение на копию выдается только после оформления заявки на авторские права студента.

Изделия и продукты творческой деятельности по решению ГАК могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки продажи и т.п.

