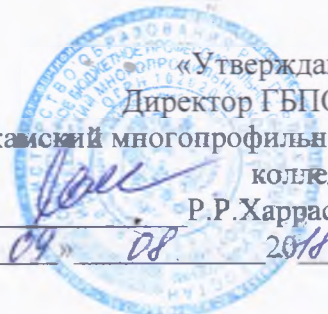


u

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НЕФТЕКАМСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Рассмотрен  
на заседании педагогического совета  
ГБПОУ Нефтекамский многопрофильный  
колледж  
« 09 » 08 2018 г.  
Протокол № 8/н

«Утверждаю»  
Директор ГБПОУ  
Нефтекамский многопрофильный  
колледж  
Р.Р.Харрасов  
« 09 » 08 2018 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 8/н

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по противодействию коррупции  
в ГБПОУ Нефтекамский многопрофильный колледж**

«Согласовано»  
Председатель профкома  
ГБПОУ Нефтекамский  
многопрофильный колледж  
Мартынова Л.С.Мартынова

Протокол № 8/н  
« 09 » 08 2018 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Нефтекамский многопрофильный колледж (далее - Колледж).

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, а также настоящим Положением и действует на постоянной основе.

1.3 Целью создания Комиссии является формирование и реализация политики в области противодействия коррупции в Колледже.

## **2. Задачи Комиссии**

2.1 Координация деятельности колледжа по вопросам реализации единой политики по противодействию коррупции.

2.2 Повышение правовой культуры работников Колледжа в сфере противодействия коррупции.

2.3 Взаимодействие с правоохранительными органами при реализации мер по предотвращению проявлений коррупции в Колледже.

2.4 Формирование ежегодного плана работы Комиссии и контроль его выполнения.

2.5 Проведение служебных проверок по фактам, указывающим на возможное наличие коррупции в деятельности работников Колледжа, в соответствии с действующим законодательством о противодействии коррупции.

2.6 Проведение разъяснительной работы с работниками Колледжа.

## **3. Порядок формирования Комиссии**

3.1 Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

3.2 В состав Комиссии входят председатель Комиссии и члены Комиссии. Все члены Комиссии обладают равными правами.

3.3 Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.4 В отсутствие председателя или членов Комиссии издается приказ об изменении состава комиссии на этот период.

## **4. Порядок работы Комиссии**

запрашивать необходимые материалы и сведения.

4.2 Привлекает в случае необходимости для участия в заседаниях Комиссии представителей правоохранительных органов, иных государственных органов и организации, а также средств массовой информации (по согласованию).

4.3 Вносит директору Колледжа предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, совершивших правонарушения, создающие условия для коррупции, и коррупционные правонарушения.

4.4 Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.5 Члены Комиссии принимают участие в её работе на общественных началах.

4.6 Решения Комиссии оформляются протоколом или актом, который подписывается председателем и членами Комиссии.

4.7 Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.8 В случае установления Комиссией факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в соответствующие государственные органы в трехдневный срок, а при необходимости - немедленно.

## **5. Функции председателя Комиссии**

На председателя Комиссии возлагается выполнение следующих функций:

5.1 Организация деятельности Комиссии, планирование работы.

5.2 Формирование повестки дня заседания Комиссии.

Подготовка необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии информационно-аналитических и иных материалов, проектов решений.

5.4 Организация решения вопросов, связанных с привлечением органов самоуправления, для участия в рассмотрении вопросов на заседании Комиссии касающихся повестки дня.

5.5 Члены Комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

## **6. Заключительные положения**

6.1 Настоящее Положение о Комиссии вводится в действие с даты подписания приказа.

6.2 Изменения, дополнения и уточнения к настоящему Положению вносятся приказом директора Колледжа.