



ПОЛОЖЕНИЕ

о повышении квалификации преподавателей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и формы прохождения повышения квалификации преподавателей ГБПОУ Нефтекамский многопрофильный колледж (далее – ГБПОУ НМПК).

1.2. Нормативной базой организации повышения квалификации преподавателей являются следующие документы: Закон РФ «Об образовании»; Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования; Федеральные государственные образовательные стандарты СПО; Типовое положение о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования (повышении квалификации) специалистов, организуемых в высших и средних специальных учебных заведениях Российской Федерации; Устав колледжа.

1.3. Повышение квалификации является обязанностью преподавателей колледжа. Их должностные перемещения, установление соответствующего размера заработной платы находятся в прямой зависимости от результатов повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

1.4. Целью повышения квалификации является обновление и углубление теоретических и практических знаний педагогических работников колледжа в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, в т.ч. в условиях внедрения ФГОС.

1.5. Повышение квалификации педагогических работников колледжа проводится не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности. Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

1.6. Повышение квалификации преподавательского состава происходит с учетом предложений ИРО МО РБ, РУНМЦ МО РБ и других организаций, центров, а также по заявке колледжа.

1.7. Повышение квалификации педагогических работников колледжа может финансироваться за счет средств республиканского бюджета, за счет средств колледжа, за счет средств юридических и (или) физических лиц.

2 Формы повышения квалификации

2.1 Базовая форма повышения квалификации (не реже одного раза в 5 лет) может реализовываться в следующих видах:

- обучение в объеме не менее 72 часов с выдачей удостоверения (свидетельства) о повышении квалификации;
- переподготовка в объеме не менее 600 часов с выдачей диплома государственного образца;
- получение дополнительной квалификации в объеме не менее 1000 часов с выдачей диплома государственного образца);
- обучение в аспирантуре, докторантуре;
- соискательство.

2.2 Текущая форма повышения квалификации (по мере необходимости):

- участие в международных, всероссийских, межрегиональных, республиканских и других конференциях, совещаниях-семинарах;

- прохождение краткосрочных курсов;
- участие в тематических и проблемных семинарах, проводимых крупными специалистами по направлению, специальности.

2.3 Периодическая стажировка – на базовых предприятиях не менее 72 часов. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

2.4 Повышение квалификации может осуществляться как с отрывом, так и без отрыва от основной работы.

3. Процедура организации повышения квалификации

3.1 Повышение квалификации преподавателей колледжа осуществляется на основе перспективного плана повышения квалификации, разработанного заместителями директора и утвержденного директором колледжа.

3.2. Повышение квалификации в форме стажировки осуществляется на основании плана, разработанного заместителем директора по производственной работе и утвержденного директором колледжа.

3.3. Институты, факультеты и кафедры, организующие курсы повышения квалификации, тематические семинары специалистов, присылают свои планы работы на учебный год, а также конкретную информацию о курсах повышения квалификации на бумажном носителе или посредством электронной почты.

3.4. По согласованию с заместителями директора, а также с учетом актуальности конкретных курсов и финансовых возможностей колледжа директором колледжа принимается решение о направлении преподавателей на курсы повышения квалификации

3.5. Права и обязанности преподавателей, проходящих повышение квалификации, определяются Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Уставом колледжа, должностной инструкцией преподавателя, трудовым договором и настоящим Положением.

3.6. За преподавателями на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

3.7. Оценка уровня знаний слушателей курсов повышения квалификации проводится по результатам текущего контроля знаний, при защите проектных и аттестационных работ, рефератов, сдаче экзаменов и другими процедурами, предусмотренными программами повышения квалификации

3.8. Преподаватели, успешно завершившие курс обучения, представляют в отдел кадров, методическую службу колледжа в зависимости от типа ФПК одни из следующих документов:

- удостоверение о повышении квалификации;
- свидетельство о повышении квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке;
- диплом о дополнительном (к высшему) образовании
- другие документы

3.9. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей систематизируются в методической службе колледжа и учитываются при прохождении аттестации.

3.10. Оценка результативности повышения квалификации преподавателей в результате прохождения курсов повышения квалификации осуществляется на заседаниях методических комиссий, при подведении итогов смотра методической работы преподавателей, педагогической аттестации.

Положение разработано ГБПОУ НМПК